



COMUNE DI FLUSSIO

AVVISO PUBBLICO

OGGETTO: AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IDONEI IN GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI PER LA COPERTURA DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE DEL PROFILO PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO CONTABILE, AREA DEI FUNZIONARI E.Q. (ex Cat. D) CCNL 2019-2021, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO.

Prot. 2618 del 26.08.2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

Visti:

- lo Statuto comunale;
- il vigente regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Documento Unico di Programmazione (DUP), approvato con delibera di C.C. n. 20 del 31/12/2024, ed il bilancio di previsione 2025-2027 e i relativi allegati, approvato con delibera di C.C. n. 21 del 31/12/2024;
- la Deliberazione di Giunta comunale N°4 DEL 25.02.2025, con la quale è stato adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) triennio 2025/2027, ai sensi dell'art. 6, D.L. n. 80/2021, comprensivo del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale – Programmazione Strategica delle Risorse Umane per 2025, così come modificato dalla deliberazione di Giunta comunale n°17 del 29.05.2025
- la Determinazione N. 147 del 26.08.2025 di approvazione del presente Avviso Pubblico;
-

RENDE NOTO CHE

il Comune di Flussio intende procedere alla copertura di n. 01 unità di personale con profilo professionale di Funzionario Contabile, Area Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - Ex Cat. D a tempo pieno ed indeterminato

1. TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

Il rapporto di lavoro è regolato dalle norme di legge, dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto Regioni Autonomie locali, dal Regolamento organico e dagli atti amministrativi dell'Amministrazione. Al posto, è assegnato il trattamento economico, fondamentale ed accessorio, previsto dal vigente CCNL.

L'assunzione mediante scorrimento della graduatoria approvata da altra Pubblica Amministrazione è subordinata al rispetto delle tempistiche indicate nella programmazione del Piano Triennale del fabbisogno di personale 2025/2027 e all'assolvimento degli obblighi di legge in materia di assunzioni per gli Enti Locali.

2. REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono presentare manifestazione di interesse coloro che sono inseriti in una graduatoria di merito, approvata da altra Amministrazione Pubblica id cui all'Art. 1 comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm. ed ii. in corso di validità alla scadenza del termine previsto per la presentazione della domanda e sino al perfezionamento del provvedimento definitivo di scorrimento. La graduatoria deve essere riferita all'assunzione a tempo pieno o parziale ed indeterminato, di concorsi indetti per la copertura del posto sopra specificato.

Non verranno tenute in considerazione graduatorie oggetto di impugnazione, non ancora definitivamente efficaci o comunque graduatorie oggetto di contenzioso.

3. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL'ASSUNZIONE PRESSO IL COMUNE DI FLUSSIO

I soggetti collocati nelle graduatorie ed interessati all'assunzione presso il Comune di Flussio presentano, nel termine di pubblicazione del relativo avviso pubblico, specifica manifestazione di interesse affinché si utilizzi la graduatoria nella quale risultano collocati.

La manifestazione di interesse dovrà pervenire nei termini indicati nell'avviso e dovrà indicare:

- Nome, cognome, luogo, data di nascita e codice fiscale;
- Residenza, recapito telefonico, indirizzo Email e/o pec se posseduta;
- Dichiarazione della posizione tra gli idonei in graduatoria concorsuale per l'assunzione a tempo indeterminato;
- Ente che ha approvato la graduatoria e data di approvazione della graduatoria;
- Titolo di studio posseduto.

Scaduti i termini di pubblicazione dell'avviso pubblico il Comune di Flussio provvederà a contattare gli Enti pubblici detentori delle graduatorie segnalate dai candidati che hanno inoltrato manifestazione di interesse all'assunzione presso questo Comune, al fine di verificare la disponibilità dei medesimi Enti all'utilizzo delle graduatorie.

4. PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Le domande di ammissione devono essere redatte e presentate esclusivamente tramite piattaforma telematica - Portale del Reclutamento <https://www.inpa.gov.it/>, che prevede l'autenticazione tramite SPID, CIE, CNS o IDAS, compilando il relativo modulo online

appositamente predisposto, previa lettura del presente bando di selezione.

Per la partecipazione alla selezione il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato o di un domicilio digitale. La registrazione, la compilazione e l'invio on-line della domanda devono essere trasmesse **entro 15 giorni** successivi alla pubblicazione dell'avviso sul Portale del Reclutamento <https://www.inpa.gov.it> e comunque entro le **ore 23,59** del giorno 10 settembre 2025.

Qualora l'ultimo giorno utile cada in un giorno festivo, il termine rimane confermato nella sua scadenza naturale senza alcuna proroga. Il mancato rispetto del termine o delle modalità sopra indicate comporteranno l'esclusione dalla procedura qui indetta.

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione della domanda comporterà la non ammissibilità alla selezione.

Non verranno prese in considerazione eventuali documenti della domanda inviati con modalità diversa da quelle previste dal presente avviso. Tutte le informazioni relative alla presente procedura (es.: ammessi/esclusi, convocazione giorno prove, graduatoria, etc.) saranno pubblicate sul portale "InPa" nell'apposita sezione "Bandi e Avvisi", disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it>, sul sito web del Comune di Flussio (OR) - Sezione "Amministrazione Trasparente -Bandi di concorso". Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti. Le eventuali comunicazioni personali inerenti alla presente procedura, escluse quelle prima citate, saranno inviate all'indirizzo PEC personale del candidato.

Non verranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse pervenute al Comune di Flussio prima della data del presente Avviso. Coloro che avessero già presentato in maniera autonoma le manifestazioni di interesse e, ove fossero ancora interessati, potranno presentare istanza di partecipazione alla presente selezione nel rispetto delle modalità e dei tempi indicati da questo Avviso.

Il mancato recapito delle comunicazioni è di diretta responsabilità del candidato. Il Comune di Flussio (OR) pertanto non si assume alcuna responsabilità dipendente da inesatte indicazioni dei recapiti da parte dei/delle candidati/ e oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo PEC.

In caso di diversi invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti revocate e prive d'effetto.

5. PROCEDIMENTO

Il Comune di Flussio, scaduti i termini di pubblicazione del presente avviso pubblico, attraverso il Servizio competente in materia di personale contatta le Amministrazioni pubbliche detentrici delle graduatorie segnalate dai candidati aventi inoltrato manifestazione di interesse, al fine di verificare la disponibilità delle medesime Amministrazioni all'utilizzo delle stesse graduatorie.

Alle Amministrazioni detentrici delle graduatorie così individuate, sarà assegnato un termine non inferiore a 5 giorni per comunicare la propria disponibilità in merito all'utilizzo della propria graduatoria;

6. CRITERI PER L'UTILIZZO DELLE GRADUATORIE

In caso di più risposte positive da parte delle Amministrazioni detentrici delle graduatorie interessate, verrà redatta apposita graduatoria utilizzando i seguenti criteri di priorità:

1. MINOR DISTANZA CHILOMETRICA CON IL COMUNE DI FLUSSIO;
2. MINORE ANZIANITA' DELLA GRADUATORIA;
3. MIGLIOR PIAZZAMENTO DEL RICHIEDENTE

Individuata la graduatoria, il Servizio competente in materia di personale, procede al suo utilizzo durante il periodo di validità, previo convenzionamento con l'Amministrazione detentrici, mediante scorrimento dell'ordine della graduatoria, dei soggetti utilmente ivi collocati, ai quali sarà assegnato un termine di 3 giorni per confermare la propria disponibilità all'assunzione.

Formata in tal modo la graduatoria, i candidati utilmente collocati secondo l'ordine di priorità, verranno convocati per sostenere un colloquio conoscitivo-motivazionale e di contesto, (a titolo esemplificativo e non esaustivo, valutando eventuali titoli di studio necessari per la copertura del ruolo, competenze necessarie, materie di esame previste) volto ad individuare il soggetto più idoneo al posto da ricoprire. Il colloquio sarà espletato previa valutazione dei curricula sulla base dei criteri precedentemente stabiliti dalla Commissione giudicatrice all'uopo designata.

Il Comune di Flussio si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione del candidato posizionato utilmente qualora, a seguito del colloquio, non venga ritenuto idoneo alla posizione da ricoprire;

7. NOMINA VINCITORE - DOCUMENTAZIONE

Il candidato individuato sarà assunto dal Comune di Flussio con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, previo accertamento del possesso dei requisiti di legge necessari per l'accesso al pubblico impiego e sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e sarà soggetto ad un periodo di prova, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Al termine di tale periodo, in assenza di risoluzione del rapporto di lavoro, lo stesso si intenderà confermato in servizio.

8. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al presente avviso o comunque acquisiti a tal fine dal Comune di Flussio, è finalizzato esclusivamente all'espletamento delle attività riportate nell'avviso ed avverrà a cura degli incaricati preposti al procedimento ed anche da parte della commissione esaminatrice, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità e per garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

I dati medesimi non saranno comunicati a terzi e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro.

Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui al Capo III del citato GDPR 2016/679, in particolare,

il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo la richiesta al Comune di Flussio: protocollo@pec.comune.flussio.or.it

Nella domanda di partecipazione il candidato dovrà espressamente manifestare il proprio consenso all'utilizzo dei dati personali forniti all'Amministrazione per la partecipazione alla selezione.

9. DISPOSIZIONI FINALI

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione; pertanto nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicherà quanto previsto dall'art. 76 del DPR 445/2000 nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del DPR 445/2000

Per quanto non previsto dal presente avviso si applica quanto stabilito dalla normativa vigente.

Il Comune di Flussio si riserva la facoltà di revocare o modificare in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio il presente avviso, nonché di non procedere all'effettuazione della procedura, ove si rendesse necessario adottare una diversa organizzazione del lavoro che non richieda più la copertura del posto o per il sopravvenire di norme che non consentono l'assunzione di personale

Ogni informazione relativa alla presente procedura sarà pubblicata sul Portale "inPA" e sul sito istituzionale dell'Ente - sez. Amministrazione Trasparente – sottosez. Bandi di concorso) con valore di notifica agli interessati

Resta inteso che l'assunzione di cui al presente avviso è subordinata all'infruttuoso esperimento delle procedure di cui agli artt. 34 e 34 bis del d. Lgs. 165/2001.

Per richiedere informazioni i candidati potranno rivolgersi all'Ufficio Amministrativo del Comune di Flussio:

0785/34805

PEC: protocollo@pec.comune.flussio.or.it

Flussio 26/08/2025

Il Responsabile del Settore Amministrativo

Dott. Antonello Soro